SEDUTA DEL 25 MAGGIO 2023

- **DELIBERA N° 19**

Totale Consiglieri	Presenti	Assenti
16	**___16___**	**___//___**

Oggetto: DELIBERA APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO E.F. 2022

VISTO il D.I. 129/2018 regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle amministrazioni scolastiche Capo V, artt. 22 e 23;

VISTA la documentazione contabile predisposta dal D.S.G.A. comprendente: il Conto Consuntivo Mod. H, la situazione amministrativa definitiva Mod. J, la Verifica di Cassa alla chiusura dell'esercizio 2022, il Prospetto delle somme a destinazione vincolata confluite nell'avanzo di amministrazione, l'elenco dei Residui passivi dell'esercizio Mod. L, il prospetto delle spese del Personale Mod. M, il riepilogo per Aggregato di entrata, il riepilogo per tipologia di spesa Mod. N e il conto Patrimonio Mod. K;

VISTE le risultanze contabili della gestione evidenziate dai partitari delle Entrate e delle Spese e dal giornale di Cassa;

VISTO il parere **favorevole** sulla Regolarità Contabile reso in data 03.05.2023 con verbale n. 2023/003 dai Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 132 provincia di TORINO;

Il Consiglio d'Istituto

DELIBERA

X **All'unanimità**

☐ **A maggioranza** (Favorevoli __//___; Contrari __//___ ; Astenuti __//___)

- ***di approvare*** il Conto Consuntivo dell'e.f. 2022 così come predisposto dal Direttore dei S.G.A., contenuto nell'apposita modulistica, e secondo la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;

- ***di <u>disporre</u>*** la pubblicazione all'Albo e l'inserimento nel sito Web del presente atto, con tutta la documentazione allegata (modelli predisposti dal Direttore, relazione del Dirigente, parere del Collegio dei Revisori);

- **di *<u>inviare</u>*** il Verbale del Collegio dei Revisori e la documentazione prevista dall'art. 18 del Regolamento all'Ufficio Ragioneria – Ufficio VIII dell'Ambito Territoriale di Torino.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

Torino, 25 maggio 2023

f.to Il Segretario
Ins.te Tania GAROFALO
(Firma autografa fornita a mezzo stampa art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)

f.to Il Presidente del CdI
Sig.ra Veronica BARAT
(Firma autografa fornita a mezzo stampa art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)

SEDUTA DEL 25 MAGGIO 2023

- **DELIBERA N° 20**

Totale Consiglieri	Presenti	Assenti
16	**___16___**	**___//___**

Oggetto: DELIBERA APPROVAZIONE ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D.Lgs 50/2016 recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ha previsto all'art. 21, comma 6 che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro……omissis…."*
CONSIDERATO che le Istituzioni Scolastiche sono tenute, in qualità di stazioni appaltanti, agli adempimenti di cui all'art. 21 del Dlgs. 50/2016, ai sensi del quale "*In riferimento agli acquisti unitari pari o superiori alla soglia di 40.000 euro, le Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 21 del Codice, adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio*";
VISTO il Decreto del M.I.T. n. 14 del 16/01/2018;
VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;
RITENUTO necessario approvare un Programma biennale per acquisti di forniture e servizi 2023/2024 ai sensi dell'art. 21 de Codice degli Appalti Dlgs. 50/2016, in considerazione degli importi oggetto di gara;

Il Consiglio d'Istituto

DELIBERA

X **<u>All'unanimità</u>**

☐ **<u>A maggioranza</u>** (Favorevoli **__//___**; Contrari __//___ ; Astenuti __//___)

- ***di <u>approvare</u>*** l'adozione del *Programma biennale per acquisti di forniture e servizi* predisposto per il biennio 2023/2024, ai sensi dell'art. 21 del D. Leg.vo 18/04/2016 n. 50, che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

- ***di <u>autorizzare</u>*** sin d'ora le eventuali modifiche che dovessero essere apportate al predetto programma in sede di esecuzione dei progetti, per le necessità sopravvenute.

Torino, 25 maggio 2023

f.to Il Segretario	f.to Il Presidente del CdI
Ins.te Tania GAROFALO	Sig.ra Veronica BARAT
(Firma autografa fornita a mezzo stampa art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)	*(Firma autografa fornita a mezzo stampa art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)*

SEDUTA DEL 25 MAGGIO 2023

- **DELIBERA N° 21**

Totale Consiglieri	Presenti	Assenti
16	**___16___**	**___//___**

Oggetto: DELIBERA APPROVAZIONE VARIAZIONE AL P.A. 2023, N. 10, 11 e 13

VISTO il D.I. 129/2018 regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle amministrazioni scolastiche art. 10 comma 3 e comma 5;

VISTE le maggiori entrate relative a maggiori contributi genitori alunni per pagamento quote visite e viaggi di istruzione 2022/23; maggiori risorse finanziarie erogate dall'Università agli Studi di Torino per la formazione dei Tirocinanti; maggiori entrate da Istituzioni Scolastiche per richiesta quota per rimborso spese ai Revisori dei Conti; maggiori entrate per maturazione interessi attivi bancari; maggiore entrate per donazione da associazione sociale per la scuola ospedaliera; maggiori entrate da M.I.M. per erogazione contributo art. 1, commi 389 e 390 L. 160/2019;

VERIFICATA la necessità di apportare delle variazioni in aumento al Programma Annuale E.F. 2023 conseguente a nuova entrata;

VERIFICATA la necessità di apportare una Variazione da P.2.2. a Aggregato A.1.2 per pagamento sportello psicologico- delibera CDI n. 21 del 25/05/2023;

RITENUTO che occorre modificare il Programma Annuale E.F. 2023;

Il Consiglio d'Istituto

DELIBERA

X **All'unanimità**

☐ **A maggioranza** (Favorevoli __//___; Contrari __//___ ; Astenuti __//___)

di **approvare** la variazione al Programma Annuale E.F. 2023:

n.	Data	Aggr./voce/sottovoce	Descrizione	Importo	Categ.
10	15.05.2023	03/06/21 "Altri finanziamenti vincolati dello Stato – Contributo art. 1 c. 389 – 390 L. 160/2019"	Contributo a favore delle istituzioni scolastiche per rimborso spese anno 2022 pari al 90% su acquisto abbonamenti, riviste,….	€ 395,45	P.2.6

n.	Data	Aggr./voce/sottovoce	Descrizione	Importo	Categ.
11	19.05.2023	05/05 "Altre Istituzioni non vincolati"	I.C. AIRASCA rimborso spese ai revisori Interessi attivi bancari	€ 150,53 € 0,01	A.2.1
		05/06/02 – "Altre Istituzioni non vincolati – Risorse Università agli Studi	Risorse finanziarie erogate dall'Università agli Studi di Torino per la formazione dei Tirocinanti	€ 600,00	P.4.3
		06/04 – "Contributi da privati – Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'Estero"	Maggiori Contributi genitori alunni per viaggi e uscite didattiche a.s. 2022/23	€ 7.302,37	A.5.1
		06/12/01 – Contributi da privati – Contributi da Istituzioni sociali private vincolati"	Donazione per scuola ospedaliera	€ 400,00	P.2.7
		12/03 – "Altre entrate n.a.c."	I.C. rimborso spese ai revisori n. 4 Quote Docenti per soggiorno a Firenze contributo da docenti per fotocopie	€ 150,53 € 130,68 € 15,00	A.2.1 A.5.1 A.2.1

n.	Data	Aggr./voce/sottovoce	Descrizione	Importo	Categ.
13	06.06.2023	Attività amministrativo-didattiche - Funzionamento generale e decoro della Scuola - SICUREZZA E PRIVACY"	Variazione da P.2.2. a Aggregato A.1.2 per integrazione risorse pagamento sportello psicologico- delibera CDI n. 21 del 25/05/2023	€ 1.200,00	A.1.2
		Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - PROGETTO DI POTENZIAMENTO	integrazione risorse pagamento sportello psicologico- delibera CDI n. 21 del 25/05/2023	- € 1.200,00	P.2.2

Torino, 25 maggio 2023

f.to Il Segretario

Ins.te Tania GAROFALO

(Firma autografa fornita a mezzo stampa art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)

f.to Il Presidente del CdI

Sig.ra Veronica BARAT

(Firma autografa fornita a mezzo stampa art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)

SEDUTA DEL 25 MAGGIO 2023

- **DELIBERA N° 22**

Totale Consiglieri	Presenti	Assenti
16	**___16___**	**___//___**

Oggetto: DELIBERA APPROVAZIONE GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO PROGETTISTA NELL'AMBITO DEL PNRR NEXT GENERATION CLASSROOM.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto *Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1– del Piano nazionale di ripresa e resilienza – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università" - Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1 – "Next Generation Classroom" – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice: M4C1I3.2-2022-961-P-15336 - Titolo Progetto: Innovazione didattica e ambienti di apprendimento sulla base dell'esperienza del progetto "Torino Fa Scuola – codice* CUP: *B14D22001990006*, di avvalersi della collaborazione di un Progettista nell'allestimento degli spazi e ambienti di apprendimento nonché, delle dotazioni digitali, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di progettista nell'allestimento degli spazi e ambienti di apprendimento nonché, delle dotazioni digitali, nell'ambito della *Linea di Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1 – "Next Generation Classroom" – Ambienti di apprendimento innovativi*;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

Il Consiglio d'Istituto

DELIBERA

X **All'unanimità**

☐ **A maggioranza** (Favorevoli __//___; Contrari __//___ ; Astenuti __//___)

- ***di approvare*** la Griglia contenente i criteri di valutazione dei titoli per la selezione di personale esperto per il profilo di Progettista nell'ambito del PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1– del Piano nazionale di ripresa e resilienza – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università" - Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1 – "Next Generation Classroom" – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice: M4C1I3.2-2022-961.

- ***di autorizzare*** sin d'ora l'avvio della procedura di selezione per il conferimento di un incarico in qualità di Progettista per la realizzazione del Progetto PNRR Scuola 4.0 - presentato ed approvato "Innovazione didattica e ambienti di apprendimento sulla base dell'esperienza del progetto "Torino Fa Scuola" cui è stato assegnato l'identificativo M4C1I3.2-2022-961-P-15336.

Torino, 25 maggio 2023

f.to Il Segretario
Ins.te Tania GAROFALO
(Firma autografa fornita a mezzo stampa art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)

f.to Il Presidente del CdI
Sig.ra Veronica BARAT
(Firma autografa fornita a mezzo stampa art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)

ISTITUTO COMPRENSIVO I TORINO
VITTORINO da FELTRE

Codice Meccanografico: TOIC8A100T - C.F. 97771220015 – Codice Univoco Ufficio: UFDC4U
Via Finalmarina, 5 - 10126 TORINO - TEL. 011/01166100

Mail: TOIC8A100T@istruzione.it – Pec: TOIC8A100T@PEC.istruzione.it – Sito: www.vittorinodafeltre.it

SEDUTA DEL 25 MAGGIO 2023

- **DELIBERA N° 23**

Totale Consiglieri	Presenti	Assenti
16	**___16___**	**___//___**

Oggetto: DELIBERA APPROVAZIONE CONTRIBUTO PER PASTO DOMESTICO 2023/2024.

VISTO il progetto "Pasto Domestico" inserito nel PTOF rivolto agli alunni di scuola primaria e secondaria di I grado;
TENUTO CONTO che il progetto consente agli alunni che non fruiscono della mensa, di poter consumare il pasto domestico a scuola dietro pagamento di un contributo;
VALUTATO ***il contributo già versato per l'a.s. 2022/23 si propone per l'a.s. 2023/24 un contributo pari a € 25,00*** per ogni alunno di scuola primaria e secondaria di primo grado e € 40,00 per le famiglie con due figli;

Il Consiglio d'Istituto

DELIBERA

X **All'unanimità**

☐ **A maggioranza** (Favorevoli __//___; Contrari __//___ ; Astenuti __//___)

di approvare il contributo per il pasto domestico nel seguente modo € 25,00 per ogni alunno di scuola primaria e secondaria di primo grado e € 40,00 per le famiglie con due figli.

Torino, 25 maggio 2023

f.to Il Segretario
Ins.te Tania GAROFALO
(Firma autografa fornita a mezzo stampa art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)

f.to Il Presidente del CdI
Sig.ra Veronica BARAT
(Firma autografa fornita a mezzo stampa art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)

SEDUTA DEL 25 MAGGIO 2023

- **DELIBERA N° 24**

Totale Consiglieri	Presenti	Assenti
16	**___16___**	**___//___**

Oggetto: DELIBERA APPROVAZIONE CONTRIBUTO PER ASSICURAZIONE, DIARIO E FOTO 2023/2024.

Il contributo economico obbligatorio dei genitori alla scuola è finalizzato al pagamento della copertura assicurativa, l'acquisto diario d'Istituto e la foto di classe;

PRESO ATTO che nel corrente anno i contributi raccolti sono sufficienti per garantire la copertura delle spese di cui alle premesse si propone per l'a.s. 2023/24 una quota unica di € 15,50 comprendente quota assicurativa e diario scolastico, con l'aggiunta di € 1,50 per la foto di classe;

Il Consiglio d'Istituto

DELIBERA

X **All'unanimità**

☐ **A maggioranza** (Favorevoli **0** ; Contrari **0** ; Astenuti **0**)

Ferme restando le finalità del contributo dei genitori, definisce che per il prossimo anno scolastico la quota da versare all'atto dell'iscrizione comprenda:

☐ l'assicurazione obbligatoria
☐ il contributo Diario di Istituto obbligatorio
☐ la foto di classe.

Nello specifico la quota del contributo scolastico viene così stabilita:

Ordine di scuola	Assicurazione e diario	Foto	Totale versamento
Plessi Scuola Primaria e Secondaria I grado	€ 15,50	1,50	**€ 17,00**

Il versamento deve essere effettuato presumibilmente entro settembre 2023, secondo le modalità indicate nella lettera che verrà inviata alle famiglie.

Letto, approvato e sottoscritto.

Torino, 25 maggio 2023

f.to Il Segretario

Ins.te Tania GAROFALO

(Firma autografa fornita a mezzo stampa art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)

f.to Il Presidente del CdI

Sig.ra Veronica BARAT

(Firma autografa fornita a mezzo stampa art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)