



Richiesta permessi retribuiti personale A.T.A. art. 31

Al Dirigente Scolastico  
I.C. Vittorino da Feltre  
Torino

**PERMESSI RETRIBUITI GIORNALIERI/ORARI PERSONALI O FAMILIARI**

**ART.31 C.C.N.L. 2016/18 (ex art. 15)**

(Personale ATA max 18 ore o 3 giorni)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ componente del personale  
ATA a tempo indeterminato con la qualifica di \_\_\_\_\_  
in servizio c/o \_\_\_\_\_

CHIEDE

permesso giornaliero ai sensi dell'art.31 del CCNL del 2016/2018

permesso orario

per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

per il seguente motivo (le motivazioni vanno documentate anche con autocertificazione)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

VISTO: SI concede / NON si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
professor Giorgio Brandone